

П р и к а з № 22  
по МБОУ «Ачадовская средняя общеобразовательная школа»  
от 4 апреля 2020 г.

**«Об организации образовательной деятельности с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 год»**

В соответствии с Указом Главы Республики Мордовия от 3 апреля 2020 года № 95-УГ «О внесении изменений в Указ Главы Республики Мордовия от 17 марта 2020 года № 78-УГ», на основании приказа Министерства образования Республики Мордовия от 3 апреля 2020 года № 346 «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях Республики Мордовия с 4 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 год» и в целях организации работы МБОУ «Ачадовская СОШ»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 год режим образовательной деятельности с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции детей и педагогических работников.

2. Временно приостановить на вышеуказанный период посещение обучающимися (воспитанниками) МБОУ «Ачадовская СОШ».

3. Назначить заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе ответственным за организацию и сопровождение дистанционного обучения обучающихся.

4. Заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе:

4.1. Уведомить в электронном виде педагогических работников о переходе с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 год на обучение с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции.

4.2. Провести в электронном виде разъяснительную работу с педагогическими работниками по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер и норм СанПиН по организации учебного процесса.

4.3. Вести контроль за организацией обучения с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции.

5. Классным руководителям:

5.1. Уведомить в электронном виде обучающихся и их родителей (законных представителей) о переходе с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 год на обучение с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции.

5.2. Провести в электронном виде разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на обучение с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.

5.3. Провести в электронном виде разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер.

6. Назначить завхоза школы ответственным за безопасное функционирование МБОУ «Ачадовская СОШ», за несоблюдение, а также ненадлежащую организацию

на территории МБОУ «Ачадовская СОШ» мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-2019, в том числе за нахождение на рабочих местах лиц, перечень которых определен нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия.

7. Завхозу школы:

7.1. Составить и согласовать с начальником управления по социальной работе администрации Зубово-Полянского муниципального района график дежурства работников не задействованных дистанционным обучением для обеспечения безопасного функционирования МБОУ «Ачадовская СОШ» на период с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 год.

7.2. При осуществлении работ, указанных в пункте 6.1, обеспечить неукоснительное выполнение Указа Главы Республики Мордовия от 17 марта 2020 года № 78-УГ «О введении на территории Республики Мордовия режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции COVID-2019» и неукоснительное соблюдение рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по предупреждению и профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-2019.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Ачадовская СОШ»



*Т.Г.Чекмарева* /Т.Г.Чекмарева/

**П р и к а з № 26**  
по МБОУ «Ачадовская средняя общеобразовательная школа»  
от 6 мая 2020 г.

**«Об организации образовательной деятельности с 1 мая 2020 года до окончания 2019-2020 учебного года»**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-2019», Указа Главы Республики Мордовия от 17 марта 2020 года № 78-УГ «О введении на территории Республики Мордовия режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции COVID-2019», на основании приказа Министерства образования Республики Мордовия от 30 апреля 2020 года № 432 «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях Республики Мордовия с 1 мая 2020 года до окончания 2019-2020 учебного года» и в целях обеспечения организованного окончания 2019-2020 учебного года

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести следующие изменения в годовой календарный учебный график, касающиеся окончания учебного года:

- ✓ 1-4 классы - 11 мая 2020 года;
- ✓ 5-11 классы – 22 мая 2020 года.

2. Для обучающихся с 5 по 11 классы организовать с 12 мая 2020 года до окончания 2019-2020 учебного года режим образовательной деятельности с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции детей и педагогических работников.

3. Для обучающихся 9 и 11 классов организовать с 25 мая 2020 года по 5 июня 2020 год режим образовательной деятельности в форме консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей и педагогических работников.

4. Временно приостановить на вышеуказанный период посещение обучающимися (воспитанниками) МБОУ «Ачадовская СОШ».

5. Обеспечить с 6 мая 2020 года по 8 мая 2020 год работу педагогических работников в режиме методических дней.

6. Учителям-предметникам внести изменения в рабочие программы по всем предметам и классам, обеспечив за счет использования технологии блочно-модульного обучения ликвидацию отставания и изучение нового материала в полном объеме.

7. Учителям, работающим в начальных классах, выставить годовые оценки и сдать журналы, ведомости оценок и личные дела учащихся заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 15 мая 2020 года.

8. Всем учителям-предметникам 5-11 классов выставить годовые оценки до 25 мая 2020 года.

9. Классным руководителям 5-8-х классов сдать журналы, ведомости оценок и личные дела учащихся заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 25 мая 2020 года.

10. Классным руководителям 9-ого и 11-ого классов сдать журналы и ведомости оценок заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 25 мая 2020 года.

11. Провести педагогические советы в следующие сроки:

- по переводу учащихся начальных классов – 15 мая в 10.00 часов, 5-8 классов - 25 мая в 10.00 часов.

- по допуску к экзаменам учащихся 9-ого, 11-ого классов - 25 мая в 10.00 часов; по выпуску учащихся 9-ого и 11-ого классов – по окончанию государственной итоговой аттестации.

12. Классным руководителям 9-ого и 11-ого классов:

12.1. До 01 июня 2020 года составить итоговую ведомость оценок учащихся и ознакомить их под роспись.

12.2. Обеспечить организацию и прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в соответствии с порядком и в сроки, утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

12.3. Обеспечить своевременное информирование учащихся 9-ого и 11-ого классов о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2020 году.

13. Назначить ответственным за заполнение “Аттестатов” классного руководителя 11-ого класса Фатееву Нину Петровну и классного руководителя 9-ого класса Кежватову Валентину Алексеевну. Указанный учитель несет юридическую ответственность за правильность заполнения “Аттестатов”.

14. Назначить заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе ответственным за организацию и сопровождение образовательной деятельности с 12 мая 2020 года до окончания 2019-2020 учебного года.

15. Заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе:

15.1. Уведомить в электронном виде педагогических работников об изменениях календарного учебного графика и режима работы с 1 мая 2020 года до окончания 2019-2020 учебного года.

15.2. Провести в электронном виде разъяснительную работу с педагогическими работниками по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер и норм СанПиН по организации учебного процесса.

15.3. Вести контроль за организацией обучения с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции.

16. Классным руководителям в электронном виде:

16.1. Уведомить обучающихся и их родителей (законных представителей) об изменениях календарного учебного графика и режима работы с 1 мая 2020 года до окончания 2019-2020 учебного года.

16.2. Провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на обучение с использованием форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.

16.3. Провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер.

16.4. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебы детей, решения педагогического совета о переводе учащихся в следующий класс и допуске учащихся к государственной итоговой аттестации.

17. Назначить завхоза школы ответственным за безопасное функционирование МБОУ «Ачадовская СОШ», за несоблюдение, а также ненадлежащую организацию на территории МБОУ «Ачадовская СОШ» мер по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-2019, в том числе за нахождение на рабочих местах лиц, перечень которых определен нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия.

18. Завхозу школы:

18.1. Определить минимальную численность работников, не задействованных дистанционным обучением, для обеспечения безопасного функционирования МБОУ «Ачадовская СОШ» на период с 1 мая 2020 года до окончания 2019-2020 учебного года.

18.2. При осуществлении работ, указанных в пункте 18.1, обеспечить неукоснительное выполнение Указа Главы Республики Мордовия от 17 марта 2020 года № 78-УГ «О введении на территории Республики Мордовия режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции COVID-2019» и неукоснительное соблюдение рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по предупреждению и профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-2019.

19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Ачадовская СОШ» \_\_\_\_\_ /Т.Г.Чекмарева/

